ملاحظات الحضور الخاصة بـ FOCUS لأولياء الأمور

بصفتك أحد الوالدين، انقر فوق السهم المتجه لأسفل بجوار الطالب المناسب، ثم انقر فوق الغياب.

Calendar	
Request	Conference
Forms	
Charlie	[
Child Info	Grade Changes
Class Schedule	Class Requests
Grades	Grad Reqs
Test History	Absences
Attendance	Referrals
Forms Summary	Purchase & Pay
Customer Ledger	

إذا كان الطالب يعاني من الغياب أو التأخير بدون عذر، فسيظهر تنبيه على البوابة الإلكترونية في قسم التنبيهات. انقر فوق التنبيه للانتقال إلى شاشة الغياب (الملخص).

*	Portal	District & School Appouncements
0	School Information	District & School Announcements
2	My Profile	News Events
¢	Preferences	A Alerts
111	Calendar	
6	Request Conference	Charlie has 1 days with unexcused absences/tardies without a note or reason.
	Forms <	You have outstanding invoices to be paid! Please review them here.

إذا تم فتح الشاشة على<u>مخطط الحضور</u>، انقر فوق الملخص.

		India	10	No. of Concession, Name	Foc	us High !	School -	004
		Leas	, u	arents)	202	0-2021		
								Sa
							-	
					S	ummary	0.0	
					-		-	
5/3 \$	5/4 \$	5/5 \$	5/6\$	5/7 \$	5/10 \$	5/11 \$	5/12 \$	5/
5/3 ‡ ?	5/4 \$	5/5 \$?	5/6 \$ P	5/7 \$	5/10 ¢ ?	5/11 \$?	5/12 ‡ P	5/
5/3 \$? ?	5/4 \$? ?	5/5 \$? ?	5/6 \$ P ?	5/7 \$? ?	5/10 ¢ ? ?	5/11 \$? ?	5/12 ¢ P PT	5/

من هذه الشاشة، يمكنك مراجعة الحضور اليومي المعروض حسب الفترة.

سترى التاريخ ورمز الحضور اليومي ومذكرة (ملاحظات) العذر المرفقة وحالة الملاحظة ووقت الدخول والخروج (إن أمكن) وجميع رموز الحضور لكل فترة.

إضافة ملاحظات العذر

- أضف مذكرة (ملاحظات) عذر للطالب، مرر مؤشر الماوس فوق حقل مذكرة العذر، ثم اختر الطريقة المسح (يتطلب ماسح ضوئي متصل بالكمبيوتر)، أو التحميل (الملف المحفوظ على جهازك) أو الصورة (يتطلب كاميرا على جهازك)
 - حدد الماسح الضوئي من القائمة المنسدلة، واضبط إعدادات إضافية، ثم انقر فوق المسح الضوئي.

Doctor	's Note.pdf	•	\otimes
-	No Fil	es	
Scan	Jpload	Take Photo	2
Excuser	ote 2.16.p	odf 🕓	\otimes

2. انقر فوق تحميل إذا كان الملف محفوظًا بالفعل على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.

ابحث عن الملف، انقر فوق الملف، ثم انقر فوق فتح. ملاحظة: لا يمكنك تحميل مستندات Word. ومع ذلك، يمكنك حفظ مستند Word كملف PDF، ثم تحميله.

	Excuse Note			
I	Excu	ise Note.pdf	0	\otimes
		No Fil	es k	
	Scan	Upload	Take Photo	1

3. انقر فوق التقاط صورة لالتقاط صورة للملاحظة باستخدام كاميرا الكمبيوتر.

بمجرد عرض الملاحظة على الكاميرا، انقر فوق التقاط صورة.

		1. 1	_
Excus	se Note.pdf	0	\otimes
	No Fi	es 🕨	
Scan	Upload	Take Photo	

4. انقر فوق علامة X الحمراء لحذف ملاحظة العذر. ملاحظة: يمكنك فقط حذف ملاحظات العذر التي قمت بتحميلها. لا يمكنك حذف الملاحظات التي تم تحميلها من قبل مستخدمين آخرين.

Date	Daily	Excuse Note	Note Status
May 21, 2021	Present	No Files	N/A
May 20, 2021	Present	No Files	N/A
May 19, 2021	Unexcused Absence	Excuse Note Absence May 19.pdf	⊗ N/A
May 17, 2021	Present	No Files	N/A

انقر فوق أسهم التوسيع لعرض حقل مذكرة العذر في نافذة منبثقة حيث يمكنك سحب الملفات للتحميل وعرض الملفات التي تم تحميلها والتقاط الصور حسب الحاجة.

Daily	Excuse Note	Note Status
Present	No Files	Excuse Note Absence May 19.pdf
Present	No Files	User: Lelis Adame
Unexcused Absence	Excuse Note Absence May 19	Date: 01/19/2022 11:07 am
Present	Scan Up	load Take Photo 2 N/A

pdf		
Doctor's Note	han	

5. تعرض حالة الملاحظة حالة تدفق الموافقة على مذكرة العذر بما في ذلك معلقة (في انتظار المراجعة الإدارية) أو تمت الموافقة عليها أو رفضها. 6. إذا قام المستخدم الإداري بإضافة رسالة، انقر فوق عرض الرسالة لقراءة الرسالة.

Daily	Excuse Note	Note Status	01	02	03	04	05	06	07
Present	No Files	View Message N/A		U					
Present	No Files	N/A		U					
Unexcused Absence	Excuse Note Absence May 🕙 🛞	XDenied View Message	U	U	U	U	U	U	U
Present	No Files	N/A		т					
Present	Doctor's Note.pdf	Approved	PT	U					
Present	No Files	N/A		C	U				

اقرأ الرسالة وانقر فوق إغلاق.

Excuse Note Message	
Please upload an excuse note for this absence, if applicable.	
	Close